

**REGULAMIN PARKINGU „RONDO”**  
**FIRMA HANDLOWO-USŁUGOWA RONDO KRYSZYNA KOPA**  
ul. Skórzewska 73, 62-081 Wysogotowo NIP: 7821068876, REGON: 361088475

1. Użytkownik pojazdu poprzez wjazd na teren parkingu akceptuje warunki umowy przedstawione w niniejszym „regulaminie” i zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania jego postanowień.
2. Pojazd pozostawiony na parkingu powinien być skutecznie zabezpieczony przed samoczynnym przemieszczaniem się. Ryzyko skutków w tym zakresie ponosi w pełni Klient, również w stosunku do osób trzecich.
3. Dzień postoju – doba parkingowa rozpoczyna się o godzinie 00:01 i kończy o 23:59 tego samego dnia kalendarzowego.
4. Przyjęcie na parking samochodu z widocznymi uszkodzeniami zewnętrznymi uzależnione jest od decyzji pracownika.
5. Zaparkowany pojazd powinien mieć szczelnie zamknięte szyby i wszelkie zamki tak, aby dostęp do wnętrza był niemożliwy. Parking nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody powstałe na skutek nie zastosowania się do tego punktu.
6. Stan techniczny pojazdu nie powinien zagrażać otoczeniu.
7. Na terenie parkingu obowiązuje bezwzględny zakaz używania otwartego ognia i palenie papierosów.
8. Wszelkie awarie techniczne auta, należy niezwłocznie zgłosić obsłudze parkingu.
9. Na żądanie pracownika Klient powinien okazać dowód rejestracyjny pojazdu.
10. W przypadku zaistnienia szkody, roszczenia będą rozpatrywane wyłącznie w przypadku zgłoszenia takiego faktu zanim pojazd opuści wyznaczone w dniu przyjazdu miejsce parkingowe. Roszczenia nie będą rozpatrywane, jeżeli przed zgłoszeniem szkody pojazd opuści miejsce parkingowe lub wyjedzie z terenu parkingu.
11. Parking nie ponosi odpowiedzialności za drobne uszkodzenia takie jak: otarcia, uderzenia drzwiami, odpryski - wyrządzone przez innych Klientów parkingu do kwoty odszkodowawczej 1500 PLN.
12. Anulowanie przedpłaconych rezerwacji za pośrednictwem „Płatności online – Przelewy24” możliwe jest najpóźniej 4 dni przed planowaną datą przyjazdu na parking. Zwrot przedpłaty odbędzie się w przeciągu 7 dni roboczych od anulowania rezerwacji.
13. Wszelkiego rodzaju reklamacje należy złożyć pisemnie w biurze parkingu lub drogą elektroniczną na adres: [biuro@parkinglawicapoznan.pl](mailto:biuro@parkinglawicapoznan.pl). Reklamacje będą rozpatrywane w terminie 14 dni roboczych.
14. Wysokość kary pieniężnej za zagubione potwierdzenie postoju wynosi 30zł i jest płatne przed odbiorem pojazdu z parkingu.
15. Regulamin parking stanowi integralną część umowy z Klientem.
16. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego.